

Management de l'information et de la communication

www.monCVinteractif.fr

Vincent DIARD

6 square Pedro Flores / 35700 Rennes

Tél. : 06 81 36 95 82 / Mail : vincent.diard@tibsys.com

29 ans

Permis B

Véhicule disponible

Expériences professionnelles

- 2010/2009 **Chargé de communication** pour SERSIA France (6 mois) – *Mise à jour du site web, élaboration des supports de communication, gestion d'une base de données, organisation de salons (SIA, SPACE, Sommet, etc.)*
- 2009 **Consultant technique** pour CabinetPartner (2 mois) – *Conseil en gestion documentaire et solutions d'impression, audits technique, fonctionnel et financier.*
- 2008 **Chargé d'édition** au Conseil général 35 (5 mois) – *Coordination de l'élaboration de documents (dépliants, panneaux, guides, annuaires, etc.) du relevé des besoins au BAT à l'imprimerie, mise en place d'un stock fonctionnel et d'une interface de gestion informatique des documents, préparation de salons professionnels.*
Journaliste pigiste pour territorial.fr – *Relevé d'informations, synthèse, rédaction et mise en forme d'articles techniques (mind mapping et publication web) à destination d'un public non spécialisé.*
- 2008/2006 **Responsable de la Communication et du Mécénat** au Musée des Beaux-Arts de Rennes (16 mois) – *Communication externe (expositions, mécénat, partenaires, rédaction du guide d'activités, création d'une newsletter, etc.) et interne (mutualisation des ressources humaines, organisation des temps forts, transversalité des informations, etc.), relations publiques, relations presse...*
- 2005 **Responsable de la communication organisationnelle** pour tibSys, entreprise d'audit et de conseil informatique (6 mois) – *Aide à la création de l'entreprise, communication interne et externe, prospection, recherches de financements, instauration de procédures d'intervention...*
- 2005/2004 **Formateur informatique** pour la MJC St-Gilles – *Cours Windows, bureautique et internet.*
- 2004 **Chargé de communication** au Conseil général 35 – Service Contrôle de Gestion, Évaluation, Observatoire (4 mois) – *Revalorisation de documents institutionnels, réalisation d'une plaquette d'information, communication et traduction de la loi de décentralisation, études et prospectives.*
- 2003 **Chargé de communication** au Conseil général 35 – Point 35 (2 mois) – *Réalisation d'un dépliant d'information, accueil et information du public.*
- 2001/2000 **Chargé de projets « animation »** à la salle de spectacles du Grand Logis à Bruz (9 mois) – *Travail de pré-inauguration, relations publiques, communication, conceptions et réalisation de café-concerts.*
- 2000/1999 **Animateur culturel** au centre socioculturel de Saint-Gilles (6 mois)

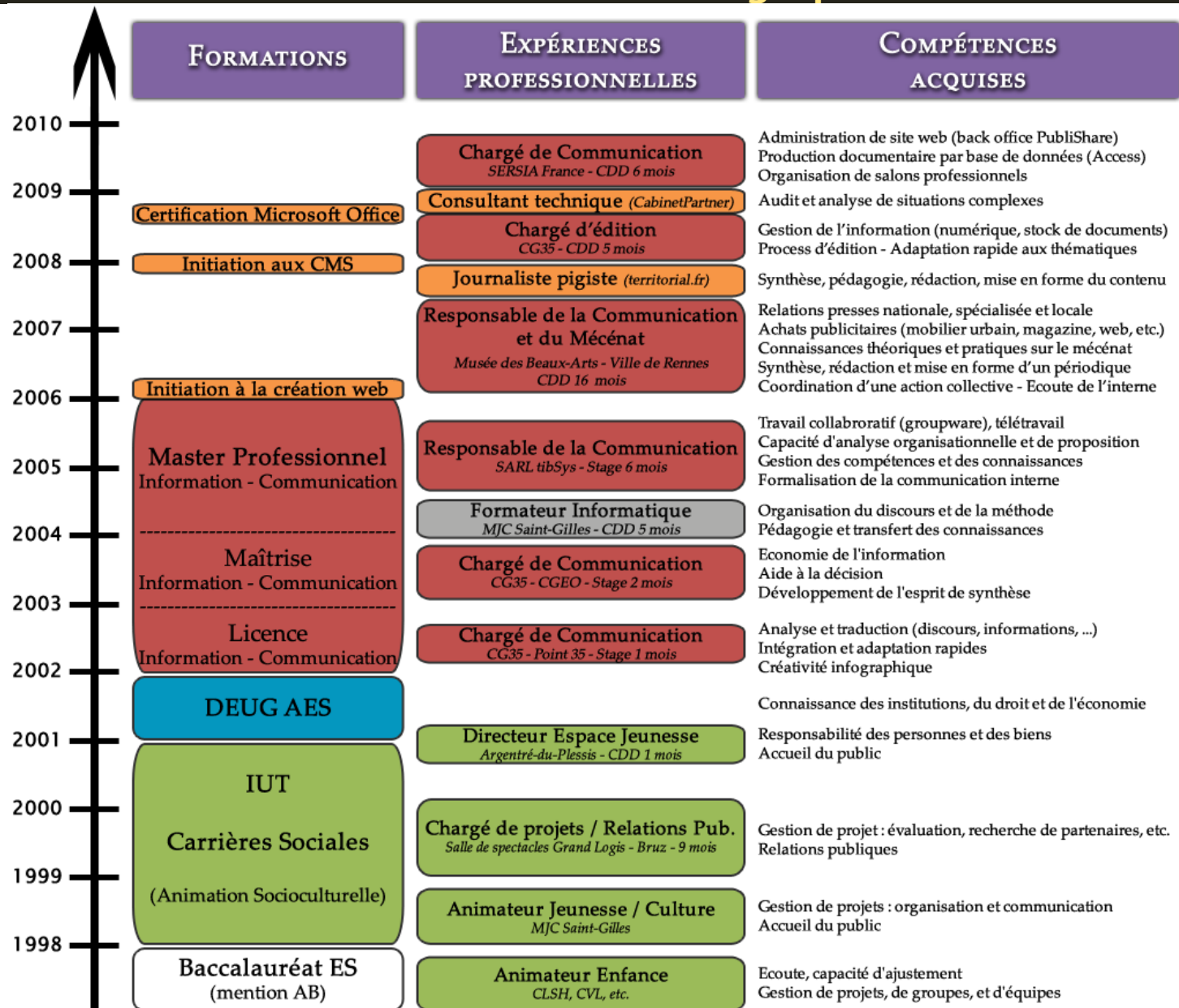
Diplômes

- 2009 Certification Microsoft Word 2007 (Microsoft Certified Application Specialist)
- 2006 Master Professionnel « Métiers de l'Information et de la Communication Organisationnelles »
Mémoire : « Les dispositifs de Knowledge Management : quelle place pour les professionnels de la communication ? »
Mémoire collectif : « La communication événementielle des villes moyennes en Bretagne : état des lieux, stratégies, enjeux »
- 2004/2003 Licence et Maîtrise Sciences de l'Information et de la Communication
Mémoire : « Le Rennais, enjeux politiques et discursifs de l'argument culturel »
- 2002 DEUG Administration Économique et Sociale
- 2001 DUT Carrières Sociales (spécialisation : animation socioculturelle)

Connaissances

- Informatique Bureautique (Microsoft Office, Open Office), Groupware (Open-Xchange), clients mail (Outlook, Thunderbird), administration de site web (CMS PubliShare), navigation web avancée (recherches, forums, travail collaboratif, chat), PAO (Publisher, Open Office), enquête et analyse (Sphinx), création et retouche d'image (Photoshop), création et retouche de son (Adobe Audition), création de site web (Dreamweaver MX, NVU).
- Langues Anglais (lu, écrit et parlé : niveau TOEIC 780/990) et espagnol

Curriculum Vitae cartographié



Aperçu de mon CV interactif. Consultez-le entièrement sur www.monCVinteractif.fr



Vincent Diard
6 square Pedro Flores
35700 Rennes

Tél. : 06.81.36.95.82
Mail : vincent.diard@tibsys.com

Compétences complémentaires :

Langues

Anglais (TOEIC : 780/990)
Espagnol

Informatique

Bureautique (Microsoft Office, Open Office)
Clients Mail (Thunderbird, Outlook)
Navigation Web avancée (Recherche, forum, chat)
Groupware (OX)
Administration de site web via back office CMS (PubliShare)
PAO (Publisher, OOo)
Enquête et analyse (Sphinx)
Création et retouche d'image (Photoshop)
Création et retouche de son (Audition)
Création site web : Connaissances HTML et CSS (Dreamweaver, NVU, Jedit).